**แบบตรวจสอบรายการเอกสารผลงานทางวิชาการ หนังสือ**

**ที่ส่งเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

**(โปรดตรวจสอบรายการเอกสารที่ต้องส่งพร้อมหลักฐานประกอบต่างๆ ดังต่อไปนี้)**

**ชื่อ-สกุล ...................................................................................................................................................................**

🞏 ข้าราชการ

🞏 พนักงานงานมหาวิทยาลัย

**สังกัดภาควิชา /ศูนย์ฯ /โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/................................................................**

**คณะศึกษาศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ ................................. Email ……………………………………………………..………**

**ขอกำหนดตำแหน่ง 🞎**  ผศ. 🞏 รศ. 🞏 ศ. **โดยวิธี**  🞏ปกติ🞏 พิเศษ

**ในสาขาวิชา ........................................รหัสสาขาวิชา** (ตามประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. 2562) **....................................**

**ผลงานหนังสือ** จำนวน ....................เรื่อง

🞎 1. เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง

🞎 2. มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ

🞎 3. ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ

🞎 4. มีความทันสมัย

🞎 5. ไม่ได้ปรับมาจากเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนและที่เสนอผลงานวิชาการ

🞎 6. รูปแบบการเขียน ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง

บรรณานุกรม และ ดัชนีค้นคำ ที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง

หรือกรณีศึกษา ประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

🞎 1. ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นทั้งเล่ม

🞎 2. มีผู้เขียนหลายคน ผู้เขียนรับผิดชอบร้อยละ .............. ของทั้งหมด

 🞎 7. การเผยแพร่ เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมิน

 โดย คณะกรรมการของส่วนงาน ดังนี้

🞎 1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์

🞎 2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม

🞎 3. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ

 🞎 8. ลักษณะคุณภาพ

 🞎 ผ่านตามเกณฑ์ 🞎 2. ไม่ผ่านตามเกณฑ์

ลงชื่อ ...............................................

(........................................................)

ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ ..............เดือน ...................ปี........